



## ПРОТОКОЛ

От дейността на комисия, назначена със **Заповед № ЗА-29/16.03.2020г.**, за разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците, подали оферта по публикувана обява за събиране на оферти за възлагане на обществена поръчка

с предмет „**ОРГАНИЗИРАНЕ ФУНКЦИОНИРАНЕТО И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГИ В ПРИЮТ ЗА ВРЕМЕННО НАСТАНЯВАНЕ И ЦЕНТЪР ЗА ЗАКРИЛА И ПОМОЩ НА ЖЕРТВИ НА ТРАФИК НА ХОРА И ПРИЮТ ЗА ПОСЛЕДВАЩА РЕИНТЕГРАЦИЯ В ОБЩИНА БУРГАС**“

### Състав на комисията:

**Председател :** Веселина Кирилова, външен юрист

### Членове :

1. Мария Димитрова, на длъжност старши експерт в НКБТХ
2. Орфей Флоров, счетоводител в НКБТХ

### Резултати от работата на комисията:

На 20.03.2020г. в 10.00ч. в заседателната зала на Администрацията на НКБТХ на публично заседание Комисията пристъпи към започване на работа като след разглеждане на изготвения регистър на подадените оферти, Комисията установи, че е постъпила една оферта с вх. № ТХ-01.196 от 16.03.2020г., която е подадена в срок от СПН Асоциация Деметра.

Членовете на комисията подписаха декларации за липса на конфликт на интереси, след което се пристъпи към отваряне на офертата и оповестяване на съдържанието на непрозрачната опаковка:

Установи се, че участникът СПН Асоциация Деметра представя:

1. Оферта с опис на представените от участника документи, подписана и подпечатана от участника – Образец №1;
2. Административни данни на участника /Информационен лист/– Образец №2;
3. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП – Образец №4;
4. Декларация за обстоятелствата по чл. 54 ал.1, т. 3-5 от ЗОП – Образец №5;
5. Списък за изпълнени сходни или идентични услуги по предмета на поръчката – Образец №6;
6. Декларация за наличие на минимално техническо оборудване – Образец №7;
7. Списък на предложения екип, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката, придружен от декларация за ангажираност, CV и документи, доказващи квалификация и опит – Образец №8 и №9;
8. Техническо предложение по образец и с приложения – Образец №10;

### За Приют за временно настаняване и център за закрила и помощ на жертви на трафик в Община Бургас

1. Проект на писмена методика/методология за предоставяне на услугата и изпълнение на дейностите, както и обгрижване на жертвите от получаване на сигнала за

приемането им до напускане на Приюта с центъра, която включва раздели: Получаване на сигнал и прием; Обгрижване; Период на реинтеграция и продължаване консултирането след напускане на Приюта, а също и Описание на същността и принципите на социалната услуга; Цели на социалната услуга; Целевите групи; Описание на дейностите по предоставяне на социалната услуга; Описание на необходимите материални и човешки ресурси в съответствие с изискванията на настоящата обществена поръчка; и включва и правила/процедура на достъп до Приюта и за осъществяване на мониторинг и контрол в Приюта, както и метод на осигуряване безопасността на настанените жертви, в рамките на престоя им в Приюта;

2. Проект на Правилник за вътрешния ред на Приюта, регламентиращ цялостния процес по предоставяне на услугите, включително правата и задълженията на персонала и настанените лица, който да се съгласува с НКБТХ;

3. Проект на протокол за приемане/настаняване на лице в Приюта;

4. Проект на регистрационни карти за настанените и обслужвани лица;

5. Проект на дневник на приетите лица;

6. Проект на декларация за съгласие за настаняване и конфиденциалност на жертвата и запознатост с правата и задълженията ѝ по време на престоя подписана от нея;

7. Проект на справка за настанените и обслужвани лица;

8. Проект на лично досие на настанено лице;

9. Проект на план за действие (грижа/реинтеграция) – описват се разделите на плана;

10. Проект на процедура за регистриране на смъртните случаи;

11. Проект на протокол за проведени заседания на екипа и книга за водене на протоколите, както и на протокол за проведена среща с настанена жертва;

12. Проект на процедура за поверителност;

13. Проект на план-седмично меню на обгрижваните и правила за осигуряване спазването изискванията на ХЕИ и действащото законодателство в областта;

14. Проект на ред за достъп до спешния шкаф за медикаменти и процедура за обучение и контрол на настанените;

15. Проект на процедури за подаване на жалби; за действие при сигнал за насилие или друга рискова ситуация за настанено лице от член на персонала, настанението или от други лица; и процедура за закрила от насилие, злоупотреби и дискриминация;

16. Проект на план за действие при бедствия и аварии;

17. Проект на процедура за посещения от външни лица;

18. Проект на заключителен доклад – описват се разделите по проведената работа и индикаторите за изпълнение;

19. Метод на осигуряване безопасността на настанените жертви, в рамките на престоя им в приюта;

20. Проект на методика за оценка на риска;

21. Проект на график на дежурствата на служителите с 24-часово покритие;

22. Проект на декларация за съдействие/отказ от съдействие на правораздавателните органи;

23. Проект на личен работен план на член от персонала

#### - За Приют за последваща реинтеграция в Община Бургас.

24. Методология на изпълнението на дейностите и обгрижването на жертвите от приемането им, в процеса на овластяване и реинтеграция и напускане на Приют за последваща реинтеграция в Община Бургас;

1. Постъпване в услугата след направена оценка от доставчика и прием в процеса на последваща реинтеграция;

2. Предлагани услуги;

3. Период на овластяване и реинтеграция;

25. Проект на график на работа на ръководителя/брой отработени часове дневно;

26. Проект на правилник за вътрешния ред на съответния приют за последваща

реинтеграция на жертви;

27. Проект на регистрационни карти за настанените и обслужвани лица;
28. Проект на дневник на приетите лица;
29. Проект на декларация за съгласие за настаняване и конфиденциалност на жертвата и запознатост с правата и задълженията ѝ по време на престоя подписана от нея;
30. Проект на протокол за приемане на лице в приют за последваща реинтеграция на жертви на трафик на хора;
31. Проект на справка за настанените и обслужвани лица в приют за последваща реинтеграция на жертви на трафик на хора;
32. Проект на план за действие (грижа/реинтеграция);
33. Проект на индивидуална оценка на проведената работа;
34. Метод на осигуряване безопасността на настанените жертви, в рамките на престоя им в приюта за последваща реинтеграция;
35. Оценка на риска в процеса на последваща реинтеграция;
36. Предложения за взаимодействие с други услуги в общината, с цел подобряване на здравния, социален и икономически статут на жертвите в процеса на последваща реинтеграция;
37. Проект на декларация за съдействие/отказ от съдействие на правораздавателните органи

10. Ценово предложение – Образец №11;
11. Заверено копие на удостоверение за предоставяне на социални услуги, издадено от Агенция за социално подпомагане;
12. Удостоверение от банка за наличието на собствени финансови средства в указания от възложителя размер;
13. Заверено копие от Годишни финансови отчети за 2018г. и 2017г.;

Годишен финансов отчет за 2019г. не е представен. Във връзка с обявеното на 13.03.2020г. от Народното събрание на РБ извънредно положение, както и с предприетите мерки за предотвратяване на заразата COVID-19, включително икономическите мерки, а именно удължаване на сроковете за годишно приключване на юридическите лица и публикуване на техните годишни отчети за 2019г., Комисията приема, че са налице непредвидени обстоятелства, възникнали след обявяване на обществената поръчка, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа, не са резултат от действие или бездействие на участника, и правят невъзможно, или най-малкото отложено във времето изпълнение на поставеното условие. На това основание Комисията реши годишният отчет за 2019г. да не се изисква допълнително, тъй като не е от съществен характер.

Не се установи съществена липса на описан от участника или изискуем от Възложителя документ, поради което Техническото предложение и Ценовото предложение бяха разписани от членовете на Комисията и се пристъпи към:

## **II. Разглеждане на Ценовото предложение.**

При условията на обявена прогнозна стойност на поръчката – 55 760 без ДДС (петдесет и пет хиляди седемстотин и шестдесет) лева без ДДС като прогнозна цена за услуги в приют за временно настаняване и център за закрила и помощ на жертви на трафик се определя в размер до 52 160 лева без ДДС, а прогнозна цена за разходи за последваща реинтеграция – до 3 600 лв. без ДДС.

При обявен критерий „най-ниска цена“, Комисията установи:

Предлаганата цена общо за периода от 12 месеца е **55 760 лв. /петдесет и пет хиляди седемстотин и шестдесет/ лв. без ДДС.**

Подадената цена за услуги в приют за временно настаняване и център за закрила и помощ на жертви на трафик е 52 160 лв.

Подадената цена за разходи за последваща реинтеграция е 3600 лв.

Ценовата оферта е по образец и в съответствие с изискванията на Документацията за участие.

Спазени са изискванията на Възложителя Изпълнителят да декларира, че разходите за приюта за временно настаняване и център за закрила и помощ и приют за последваща реинтеграция ще са в съотношение 80:20 – човешки ресурси и издръжка.

**Публичното заседание бе закрито и Комисията пристъпи към разглеждане на документите за лично състояние и съответствие с условията и критериите за възлагане в закрито заседание.**

### **III. Разглеждане на Предложението за изпълнение на поръчката.**

Представено е предложение по образец, съдържащо всички изброени документи от Документацията за участие, като подробно са разписани условията, при които ще се осъществи организирането на функционирането на приюта и центъра, предоставянето на услуги, квалификацията и опита на екипа, начина на отчитане към НКБТХ и конкурентоспособността на участника.

Не се установи несъответствие с критериите за възлагане и техническите изисквания, заложи от Възложителя, поради което Комисията счита, че офертата отговаря на изискванията на Възложителя.

Въз основа на всичко гореизложено:

**Комисията предлага участникът НСП Асоциация Деметра да бъде определен за изпълнител по обявената обществена поръчка като се сключи с него договор след представяне на изискуемите документи и изпълнение на условията, разписани в Документацията за участие.**

Настоящият протокол, съставен съгласно чл.97 ал.4 от ППЗОП и подписан на 20.03.2020г., и цялата документация в процедурата се предава на възложителя за вземане на решение за определяне на изпълнителя.

Председател :

Членове : 1.

УТВЪРЖДАВАМ  
20.03.2020г.

Възложител: \_\_\_\_\_

Стефан Симеонов

/делегирани правомощия с Решение А-16/30.01.2020г. на Председателя на НКБТХ/

\* Личните данни са заличени на основание чл.2 от ЗЗЛД